© Deutsche Bahn AG / Dario Häusermann

Allgemeine Geschäftsbedingungen für den Verkauf von Fahrkarten anderer ausgebenden Unternehmen unter www.bahn.de, in der App DB Navigator und im personalbedienten Verkauf der DB

Gültig ab 21.10.2026

Die vorliegende Angebotsinformation ist urheberrechtlich geschützt. Der DB Fernverkehr AG steht an dieser Angebotsinformation das ausschließliche und unbeschränkte Nutzungsrecht zu. Jegliche Formen der Vervielfältigung zum Zwecke der Weitergabe an Dritte bedürfen der Zustimmung der DB Fernverkehr AG.

Geschäftsführung und Druck

DB Fernverkehr AG
Teilnetzmanagement Internationales Netz – P.FVS-I
DB Tower
Europa-Allee 78-84
60486 Frankfurt

Begriffsbestimmungen

AUSGEBENDES UNTERNEHMEN	ist das Unternehmen, das in seinem eigenen oder im Namen und Auftrag anderer BEFÖRDERER den Beförderungsvertrag abschließt und die Fahrkarte ausfertigt. Das ausgebende Unternehmen ist auf der Fahrkarte mit seinem UIC-Code und gegebenenfalls mit seinem Unternehmenslogo aufgeführt. Von der Deutschen Bahn AG ausgegebene Fahrkarten und andere Beförderungsdokumente (DB FAHRKARTEN) tragen auf der Vorderseite links oben das DB Logo sowie den Unternehmenscode "1080".
BEFÖRDERER oder VERTRAGLICHER BEFÖRDERER	ist das Eisenbahnunternehmen, das sich vertraglich zur Beförderung von Reisenden verpflichtet hat. Der BEFÖRDERER kann die Beförderung selbst durchführen oder sie einem AUSFÜHRENDEN BEFÖRDERER übertragen. Auf DB STRECKEN sind BEFÖRDERER die DB EVU und die mit ihnen kooperierenden NE. Mitunter arbeiten mehrere BEFÖRDERER als AUFEINANDER FOLGENDE BEFÖRDERER zusammen. Den Abschluss und Inhalt des oder der Beförderungsverträge dokumentieren die dazu ausgestellten Fahrkarten. Jede NRT- oder IRT-Fahrkarte zeigt die jeweiligen VERTRAGLICHEN BEFÖRDERER an, und zwar in einem vierstelligen Zahlencode. Dieser Code befindet sich bei IRT-FAHRKARTEN unter der Angabe „BEFÖRDERER/Carrier/Transporteurs“. Bei NRT-Fahrkarten befindet er sich in der WEGEVORSCHRIFT, im Mittelteil der Fahrkarte. Der Code „1080“ steht dabei für DB EVU und für die mit ihnen kooperierenden Nichtbundeseigenen Eisenbahnen (NE). In der Fahrplanauskunft auf www.bahn.de sind die jeweiligen Beförderer angegeben.
AUFEINANDER FOLGENDE BEFÖRDERER	sind mehrere BEFÖRDERER, die sich im Rahmen eines durchgehenden Beförderungsvertrages zur Beförderung auf ihrem Abschnitt verpflichten.
DB FAHRKARTE	ist eine Fahrkarte, die von der Deutschen Bahn AG ausgegeben wird. Auf den Fahrkarten wird dies durch das DB-Logo und dem Unternehmenscode "1080" in der oberen linken Ecke der Vorderseite dokumentiert.
DURCHGANGSFAHRKARTE	ist eine Fahrkarte, die einen einzigen durchgehenden Beförderungsvertrag vom Abfahrtsbahnhof bis zum Zielbahnhof dokumentiert. Das gilt unabhängig davon, ob einer oder mehrere (AUFEINANDER FOLGENDE) BEFÖRDERER die Fahrt durchführen.

E-TICKET	Verfahren zur Buchung einer (Zug)reise ohne physische Fahrkarte. Beim Kontrollprozess an Bord des Zuges reicht das Vorzeigen der entsprechenden Buchungsbestätigung in ausgedruckter oder elektronischer Form (auf dem Bildschirm eines Laptops oder mobilen Endgeräts) bzw. die Nennung des auf der Buchungsbestätigung vermerkten Buchungscodes (PNR = Passenger Name Record). Bei Bedarf ist der persönliche amtliche Lichtbildausweis des bei der Buchung angegebenen Fahrgastes vorzulegen. Auch „ticketless“ oder „PNR“ genannt.
MOBILE-TICKET	Fahrkarte, die für den Kontrollprozess an Bord eines Zuges auf dem Bildschirm eines mobilen Endgerätes (i.d.R. Smartphone) und zusammen mit dem persönlichen amtlichen Lichtbildausweis des bei der Buchung angegebenen Fahrgastes vorgelegt werden muss. Auch „Handy-Ticket“ genannt.
ONLINE-TICKET	Fahrkarte, die für den Kontrollprozess an Bord eines Zuges in elektronischer oder ausgedruckter Form und zusammen mit dem persönlichen amtlichen Lichtbildausweis des bei der Buchung angegebenen Fahrgastes vorgelegt werden muss. Auch „print@home ticket“ genannt.
VERTRAGLICHER BEFÖRDERER	Siehe BEFÖRDERER

Inhaltsverzeichnis

1 Allgemeiner Teil

1.1 Anwendungsbereich 6

1.2 Erwerb 6

1.3 Nachträgliche Reservierungen 7

1.4 Buchung von mehreren Fahrkarten in einem Buchungsvorgang: Grundlagen für DURCHGANGSFAHRKARTEN und Ihre Fahrgastrechte 7

1.5 Stornierung (Erstattung und Umtausch) 8

1.6 Zahlarten und Zahlungsabwicklung 9

1.7 Datenschutz und Datensicherheit 9

1.8 Kontaktmöglichkeiten 9

2 Besonderheiten der Beförderer

2.1 SBB – Schweizerische Bundesbahnen (Unternehmenscode: 1185) 11

2.2 ÖBB (Unternehmenscode 1181) 12

2.3 SNCF (Unternehmenscode 1187) 13

2.4 Eurostar (Unternehmenscodes 0018, 0019) 14

2.5 Trenitalia (Unternehmenscode 1183) 16

2.6 SJ (Unternehmenscode 1174) 18

2.7 National Rail 19

2.8 NS – Nederlandse Spoorwegen (Unternehmenscode 1184) 21

1 Allgemeines

1.1 Anwendungsbereich

1.1.1 Diese Bedingungen gelten für den Verkauf von Fahrkarten von anderen AUSGEBENDEN UNTERNEHMEN durch die DB Fernverkehr AG im Internet auf bahn.de und in der App DB Navigator, sowie im personalbedienten Verkauf der DB. Die DB Fernverkehr AG ist dabei lediglich Fahrkartenverkäuferin i.S.d. Artikels 3 Nr. 5 der Verordnung (EU) 2021/782 von 2021. Die ausgegebenen Fahrkarten tragen auf der Vorderseite einen vierstelligen Unternehmenscode bzw. ein Unternehmenslogo. Anhand des aufgedruckten Codes oder des Unternehmenslogos erkennen Sie das AUSGEBENDE UNTERNEHMEN.

1.1.2 Die Liste aller Unternehmenscodes finden Sie unter:
https://uic.org/support-activities/it/rics

1.1.3 Für Fahrkarten anderer AUSGEBENDER UNTERNEHMEN gelten deren Buchungsbedingungen sowie die Beförderungsbedingungen der jeweiligen BEFÖRDERER. Dazu zählen insbesondere die Verfügbarkeit von Angeboten sowie die Bedingungen, unter denen die Stornierung oder Umbuchung der gewählten Verbindungen möglich sind.

1.1.4 Die jeweiligen BEFÖRDERER legen dabei auch fest, ob die für ihre Verkehre ausgestellten Fahrkarten als DURCHGANGSFAHRKARTEN anzusehen sind und damit durchgehende Beförderungsverträge dokumentieren, oder ob mehrere Fahrkarten lediglich mehrere rechtlich voneinander unabhängige Beförderungsverträge abbilden. Diese Vorgaben setzen wir als Fahrkartenverkäuferin lediglich um. Einzelheiten dazu erläutern wir Ihnen im Abschnitt 1.4.

1.2 Erwerb

1.2.1 Sie können Fahrkarten anderer AUSGEBENDER UNTERNEHMEN auf www.bahn.de, in der App DB Navigator, sowie im personalbedienten Verkauf der DB erwerben. Diese Fahrkarten erhalten Sie als Link zum Herunterladen oder als Dateianhang per E-Mail.

1.2.2 Die Fahrkarten werden als digitale Tickets erstellt. Je nach Bereitstellung durch das AUSGEBENDE UNTERNEHMEN als ONLINE-TICKET („print@home“), MOBILE-TICKET („Handy-Ticket“) oder E-TICKET (PNR/ „ticketless“). Aufgrund der Vorgaben des AUSGEBENDEN UNTERNEHMENS kann es erforderlich sein, dass neben der E-Mail-Adresse weitere Daten, wie z.B. das Geburtsdatum der Reisenden bei der Buchung erfasst werden müssen.

1.2.3 Bei allen online buchbaren Angeboten kommt der Vertrag zustande, sobald Sie die Buchungsbestätigung der erfolgreichen Buchung auf www.bahn.de oder in der App DB Navigator erhalten haben. Dies erfolgt durch eine Bestätigung direkt auf dem Bildschirm nach erfolgreichem Abschluss der Zahlung, ebenso per E-Mail an die im Buchungsprozess angegebene E-Mailadresse. Bei der Buchung im personalbedienten Verkauf der DB kommt der Vertrag zustande, sobald Sie die Buchungsbestätigung per E-Mail erhalten haben.

1.2.4 Aufgrund der technischen Besonderheiten des Internets kann eine jederzeitige Verfügbarkeit der Buchungsmöglichkeit von Fahrkarten anderer AUSGEBENDER UNTERNEHMEN nicht gewährleistet werden. Sie haben keinen Anspruch auf Erhalt eines bestimmten Angebots.

1.3 Nachträgliche Reservierungen

1.3.1 Wenn Sie für Züge ohne Reservierungspflicht nicht gleichzeitig mit der Fahrkartenbuchung eine Reservierung vorgenommen haben, können Sie diese gegebenenfalls nachträglich buchen. Die Möglichkeit einer solchen nachträglichen Reservierung richtet sich nach den Bedingungen des jeweiligen AUSGEBENDEN UNTERNEHMENS. Sie können die nachträgliche Reservierung direkt in den Vertriebskanälen des jeweiligen AUSGEBENDEN UNTERNEHMENS buchen.

1.4 Buchung von mehreren Fahrkarten in einem Buchungsvorgang: Grundlagen für DURCHGANGSFAHRKARTEN und Ihre Fahrgastrechte

1.4.1 Bei Fahrkartenbuchungen bieten wir Ihnen die Buchung von einigen internationalen Verbindungen unter Beteiligung von einem oder mehreren unterschiedlichen Beförderern in einem Buchungsschritt an. Bei bestimmten Verbindungen kann nur durch die Kombination unterschiedlicher Tarifangebote / Fahrkarten unterschiedlicher Beförderer die gewünschte Verbindung in einem Buchungsvorgang gebucht werden. Daher ist es möglich, dass Sie für Ihre Reise mehrere Fahrkarten erhalten. Diese werden in der Regel auch von unterschiedlichen ausgebenden Unternehmen bereitgestellt. So erhalten Sie beispielsweise für eine Reise von Deutschland nach Italien möglicherweise Fahrkarten der ausgebenden Unternehmen Deutsche Bahn (DB), Österreichische Bundesbahnen (ÖBB) und/oder Trenitalia (TI).

1.4.2 Wenn Sie für eine internationale Verbindung mehrere Fahrkarten erhalten, dokumentiert jede Fahrkarte für eine einfache Fahrt grundsätzlich jeweils einen eigenständigen Beförderungsvertrag. Die Haftung für fahrgastrechtliche Ansprüche gilt dann auch nur für den jeweiligen Beförderungsvertrag. Dies betrifft auch Fahrkarten, die etwa die Nutzung mehrerer Verkehrsträger erlauben. Hier

dokumentiert eine Fahrkarte in der Regel einen gesonderten Beförderungsvertrag jeweils pro Verkehrsträger.

1.4.3 Während des Buchungsprozesses geben wir Ihnen Informationen darüber, ob und in welchem Umfang die zu buchenden Fahrkarten als sog. DURCHGANGSFAHRKARTEN durchgehende Beförderungsverträge dokumentieren. Die Vorgaben der jeweiligen BEFÖRDERER bzw. AUSGEBENDEN UNTERNEHMEN bei einer Buchung auf www.bahn.de und in der App DB Navigator finden Sie hierzu in den Angebotsdetails. Mehr Informationen zu den Regelungen bei unterschiedlichen Vertragspartnern für Ihre internationale Verbindung finden Sie unter: www.bahn.de/agb in der Rubrik „Regelungen zu den Vertragspartnern".

1.4.4 Sollte es im Vorfeld Ihrer Reise Probleme geben, kontaktieren Sie bitte das zuständige Service Center: für unter www.bahn.de oder in der App DB Navigator getätigte Buchungen telefonisch unter +49 30 2970 (es gelten die Standardgebühren für Anrufe ins deutsche Festnetz). Das zuständige Service-Center vermittelt Ihnen ebenfalls die Kontakte zu den jeweiligen Kundenbetreuungsstellen der BEFÖRDERER ODER AUSGEBENDEN UNTERNEHMEN Ihrer Fahrkarte(n). Diese Stellen helfen Ihnen bei allen Fragen während und nach Ihrer Reise. Das gilt auch für Ihre Fahrgastrechte. Das zuständige Service-Center nennt Ihnen auf Anfrage für die jeweiligen BEFÖRDERER die Adressen geeigneter Schlichtungsstellen sowie der nationalen Durchsetzungsstellen für Fahrgastrechte. Haben Sie Ihre Fahrkarten in einer personalbedienten Verkaufsstelle der DB erworben, wenden Sie sich bitte an die Verkaufsstelle vor Ort.

1.5 Stornierung (Erstattung und Umtausch)

1.5.1 Die BEFÖRDERER legen in ihren Beförderungsbedingungen fest, ob und zu welchen Bedingungen sie eine Stornierung des Beförderungsvertrags zulassen. An deren Vorgaben sind wir gebunden. Eine durch die BEFÖRDERER tariflich zugelassene Erstattung von unter www.bahn.de gebuchten Fahrkarten ist ausschließlich online unter www.bahn.de/auftragssuche oder in Ihrem bahn.de Kundenkonto sowie in der App DB Navigator im Bereich „meine Reisen" möglich. Haben Sie Ihre Fahrkarten in einer personalbedienten Verkaufsstelle der DB erworben, wenden Sie sich bitte an die Verkaufsstelle vor Ort. Ein tariflich zugelassener Umtausch der Fahrkarte erfolgt ausschließlich auf der Webseite des AUSGEBENDEN UNTERNEHMENS.

1.5.2 Die eventuelle Gutschrift für erstattete Fahrkarten erfolgt entsprechend der genutzten Zahlart ausschließlich auf das vom Buchenden bei der Fahrkartenbuchung genutzte Zahlungsmittel.

1.5.3 Möglicherweise möchten Sie Ihre Fahrkarten aufgrund von Zugausfällen, verpassten Anschlüssen oder zu erwartenden Verspätungen von mindestens 60 Minuten

stornieren. Anders als bei tariflichen Stornierungen nach Nr. 1.5.1 können wir die Bearbeitung solcher fahrgastrechtlichen Stornierungen anderer AUSGEBENDER UNTERNEHMEN nicht selbst vornehmen. Sie erfolgt im Auftrag der BEFÖRDERER durch das jeweilige AUSGEBENDE UNTERNEHMEN. Gern unterstützen wir Sie entsprechend Nr. 1.4.4 dabei, dessen Kontaktdaten zu ermitteln. Sie können uns Ihre Unterlagen auch postalisch zusenden oder in einer DB-Verkaufsstelle abgeben. Nutzen Sie hierfür bitte das Fahrgastrechte-Formular. Da wir diese Unterlagen aber unsererseits auch nur als Boten an das oder die AUSGEBENDEN UNTERNEHMEN weiterleiten können, entsteht für Sie hierdurch ein gewisser Zeitverzug bei der Bearbeitung Ihres Anliegens. Ausnahme: Eurostar-Fahrkarten, diese können Sie bei Zugausfall ggf. selbst kostenfrei stornieren. Beachten Sie hierzu bitte Nr. 2.4.1.

Für Eurostar-Fahrkarten gibt es davon abweichend folgende Möglichkeit: Diese Fahrkarten können Sie bei einem absehbaren Zugausfall selbst stornieren. Einzelheiten entnehmen Sie bitte Nr. 2.4.1 unten.

1.6 Zahlarten und Zahlungsabwicklung

1.6.1 Buchungen auf bahn.de oder in der App DB Navigator können mit den bei der Buchung angebotenen Zahlungsarten bezahlt werden. Bei der Buchung in personalbedienten Vertriebsstellen der DB werden im Regelfall neben Barzahlung auch bargeldlose Zahlarten angeboten.

1.7 Datenschutz und Datensicherheit

1.7.1 Die personenbezogenen Bestelldaten werden für den Zweck der Vertragsabwicklung nach den Bestimmungen der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) verarbeitet.

1.7.2 Weitere Informationen zu den Datenschutzgrundsätzen der DB Fernverkehr AG erhalten Sie unter www.bahn.de/datenschutz.

1.8 Kontaktmöglichkeiten

Für alle Fragen, die sich auf Buchung von Fahrkarten anderer AUSGEBENDER UNTERNEHMEN über www.bahn.de oder der App DB Navigator beziehen, nutzen Sie bitte den Hilfebereich unter www.bahn.de/hilfe.

Haben Sie Ihre Fahrkarte in einer personalbedienten Verkaufsstelle der DB erworben, wenden Sie sich bitte an die Verkaufsstelle vor Ort.

Anfragen per Post senden Sie bitte an:

DB Fernverkehr AG
Teilnetzmanagement Internationales Netz
(P.FVS-I, Stichwort: MCP)
Europa-Allee 78-84
60486 Frankfurt am Main

2 Besonderheiten der Beförderer

2.1 SBB – Schweizerische Bundesbahnen (Unternehmenscode: 1185)

2.1.1 Besonderheiten

Spartageskarte: Diese Fahrkarte gilt innerhalb der zeitlichen Gültigkeiten zu beliebig vielen Fahrten innerhalb der Schweiz auf allen sogenannten GA-Bereichsstrecken. Eine Übersichtskarte mit dem Geltungsbereich finden Sie unter: sbb.ch/de/billette-angebote/abos/geltungsbereichskarte.html

Kinder-Tageskarte: Diese Fahrkarte gilt für Kinder von 6 bis einschließlich 15 Jahren. Geltungsbereich siehe Spartageskarte.

2.1.2 Beförderungsbedingungen

Aufrufbar unter: sbb.ch/Beförderungsbedingungen (DE)

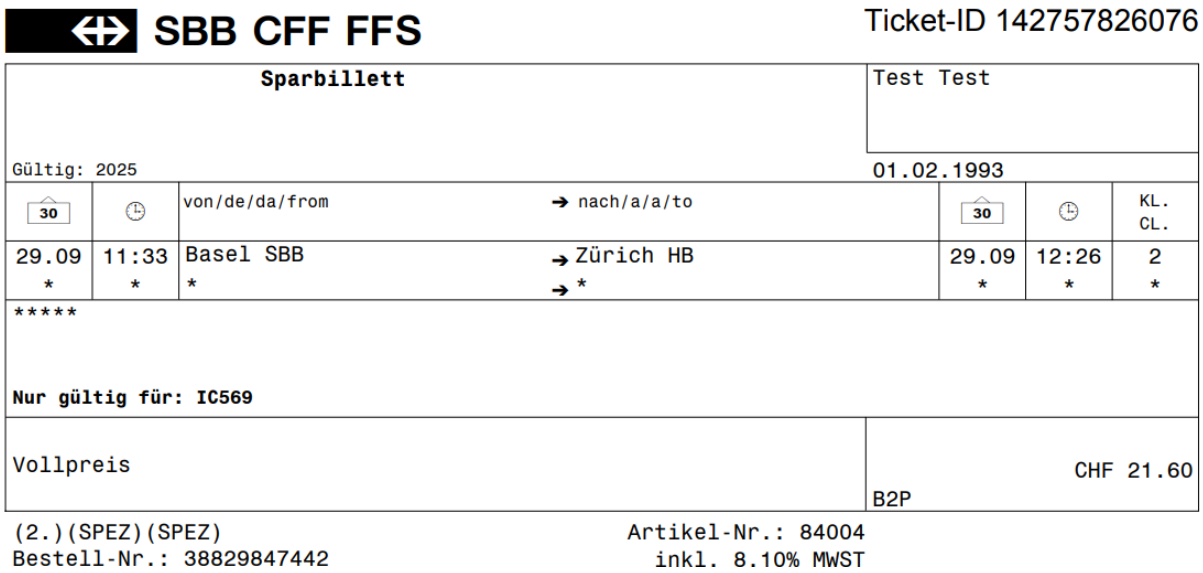
2.1.3 Informationen für barrierefreies Reisen

Aufrufbar unter: sbb.ch/de/reiseinformationen/individuelle-beduerfnisse/reisen-eingeschraenkte-mobilitaet.html

2.1.4 Bezugsmöglichkeit für Rechnungen

Das SBB ONLINE-TICKET beinhaltet die Informationen über Mehrwertsteuersatz und -betrag.

2.1.5 Musterticket (Ausschnitt):



SBB CFF FFS

Ticket-ID 142757826076

Sparbillett	Test Test
Gültig: 2025	01.02.1993

30		von/de/da/from	→ nach/a/a/to	30		KL. CL.
29.09 *	11:33 *	Basel SBB *	→ Zürich HB → *	29.09 *	12:26 *	2 *

*****

Nur gültig für: IC569

Vollpreis	CHF 21.60 B2P

(2.)(SPEZ)(SPEZ)
Bestell-Nr.: 38829847442

Artikel-Nr.: 84004
inkl. 8.10% MWST

2.2 ÖBB (Unternehmenscode 1181)

2.2.1 Besonderheiten

Kindermitnahme im ÖBB Nightjet: Im ÖBB Nightjet dürfen Kinder unter 15 Jahren nur in Begleitung mind. eines Erwachsenen reisen. Je ein Kind unter 6 Jahren reist am gebuchten Platz des Erwachsenen (nicht in Mini Cabin) kostenlos mit. Kinder dürfen ab 10 Jahren in einer eigenen Mini Cabin schlafen, wenn sie von einem Erwachsenen begleitet werden.

Ticketbezug: Sofern das ÖBB-Ticket nicht als Online-Ticket, sondern an einem ÖBB-Automaten bezogen wird, ist nach Ausdruck des Tickets keine tarifliche Stornierung bei der DB mehr möglich.

2.2.2 Beförderungsbedingungen

Aufrufbar unter: oebb.at/tarife

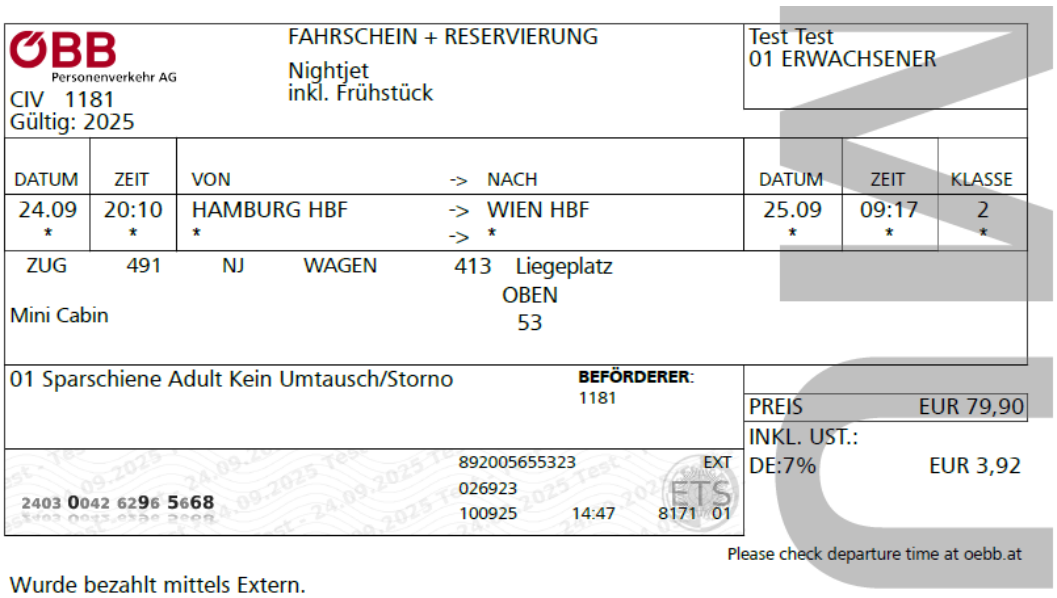
2.2.3 Informationen für barrierefreies Reisen

Aufrufbar unter: oebb.at/de/reiseplanung-services/barrierefrei-reisen

2.2.4 Bezugsmöglichkeit für Rechnungen

Nutzen Sie bitte das ÖBB Kontaktformular unter dem Punkt Rechnung.

2.2.5 Musterticket (Ausschnitt):



ÖBB Personenverkehr AG
CIV 1181
Gültig: 2025

FAHRSCHEIN + RESERVIERUNG
Nightjet
inkl. Frühstück

Test Test
01 ERWACHSENER

DATUM	ZEIT	VON		NACH	DATUM	ZEIT	KLASSE
24.09	20:10	HAMBURG HBF	->	WIEN HBF	25.09	09:17	2
*	*	*	->	*	*	*	*

ZUG 491 NJ WAGEN 413 Liegeplatz
OBEN
53
Mini Cabin

01 Sparschiene Adult Kein Umtausch/Storno

BEFÖRDERER:
1181

PREIS EUR 79,90
INKL. UST.:
DE:7% EUR 3,92

892005655323 EXT
026923
2403 0042 6296 5668
100925 14:47 8171 01

Please check departure time at oebb.at

Wurde bezahlt mittels Extern.

2.3 SNCF (Unternehmenscode 1187)

2.3.1 Besonderheiten

Bahnhofswechsel in Paris: Ihre Reiseverbindung beinhaltet ggf. einen Bahnhofswechsel innerhalb von Paris. Die Benutzung öffentlicher Verkehrsmittel dazu ist **nicht** in der Fahrkarte enthalten. Tickets für Metro/Bus etc. müssen separat erworben werden.

2.3.2 Beförderungsbedingungen

Aufrufbar unter: sncf-voyageurs.com/conditions of transport (EN + FR)

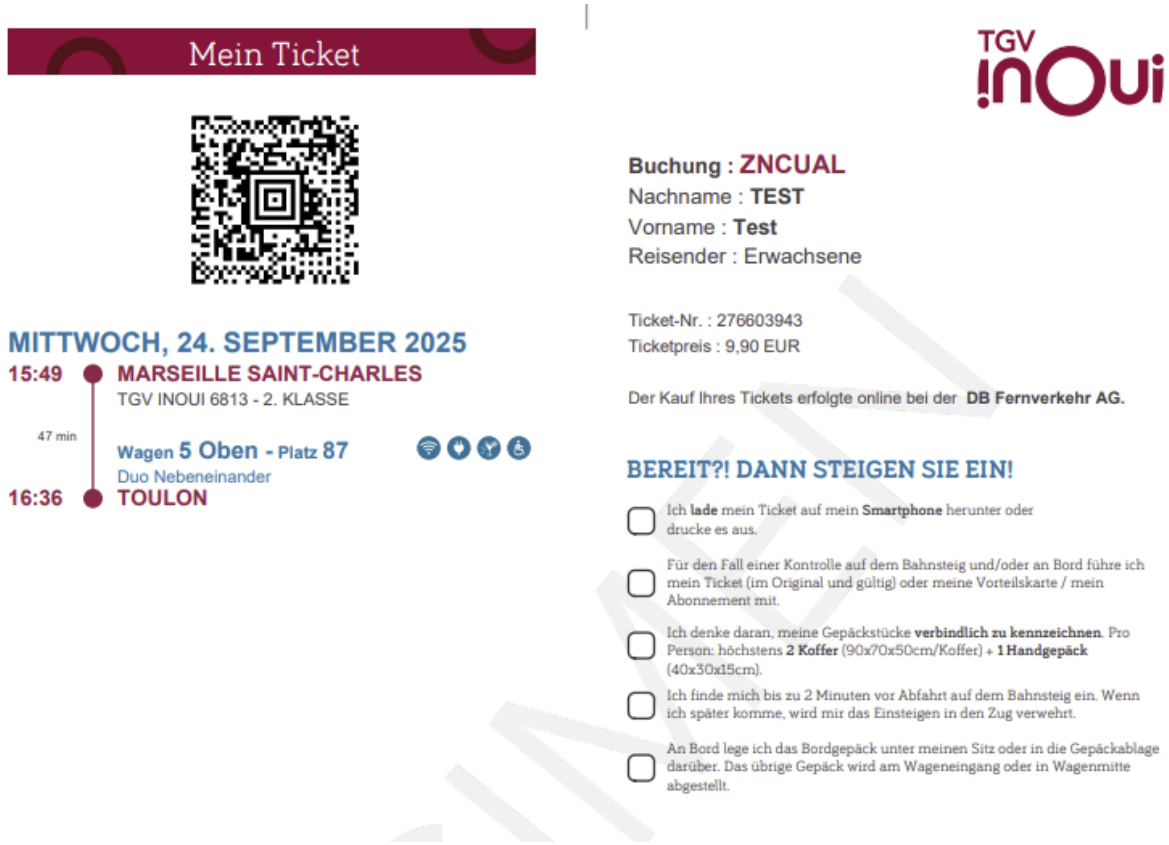
2.3.3 Informationen für barrierefreies Reisen

Aufrufbar unter: sncf-voyageurs.com/de/voyagez-avec-nous/preparez-votre-voyage/accessibilite/

2.3.4 Bezugsmöglichkeit für Rechnungen

Für den Erhalt eines gesonderten Belegs können Sie die Fahrkarte als „Proof of Travel" ausdrucken. Weitere Informationen finden Sie hier. Bitte beachten Sie, dass die Mehrwertsteuer für Reiseleistungen auf der Schiene, in der Luft oder auf der Straße in Frankreich nicht abzugsfähig ist.

2.3.5 Musterticket (Ausschnitt):


Mein Ticket

MITTWOCH, 24. SEPTEMBER 2025
15:49 MARSEILLE SAINT-CHARLES
TGV INOUI 6813 - 2. KLASSE
47 min
Wagen 5 Oben - Platz 87
Duo Nebeneinander
16:36 TOULON

TGV inOui

Buchung : ZNCUAL
Nachname : TEST
Vorname : Test
Reisender : Erwachsene

Ticket-Nr. : 276603943
Ticketpreis : 9,90 EUR

Der Kauf Ihres Tickets erfolgte online bei der DB Fernverkehr AG.

BEREIT?! DANN STEIGEN SIE EIN!

- Ich **lade** mein Ticket auf mein **Smartphone** herunter oder drucke es aus.
- Für den Fall einer Kontrolle auf dem Bahnsteig und/oder an Bord führe ich mein Ticket (im Original und gültig) oder meine Vorteilskarte / mein Abonnement mit.
- Ich denke daran, meine Gepäckstücke **verbindlich zu kennzeichnen**. Pro Person: höchstens **2 Koffer** (90x70x50cm/Koffer) + **1 Handgepäck** (40x30x15cm).
- Ich finde mich bis zu 2 Minuten vor Abfahrt auf dem Bahnsteig ein. Wenn ich später komme, wird mir das Einsteigen in den Zug verwehrt.
- An Bord lege ich das Bordgepäck unter meinen Sitz oder in die Gepäckablage darüber. Das übrige Gepäck wird am Wageneingang oder in Wagenmitte abgestellt.

2.4 Eurostar (Unternehmenscodes 0018, 0019)

2.4.1 Besonderheiten

Bezug der Fahrkarte (betrifft Fahrkarten von/nach London): Aufgrund von Vorgaben der britischen Behörden müssen alle Reisenden im Vorfeld der Reise nach oder aus Großbritannien die Advance Passenger Information (API) für alle Personen in der Buchung übermitteln. Nach kostenpflichtiger Buchung erhalten Sie für Ihre Eurostar-Verbindung eine Buchungsbestätigung (siehe Muster oben) mit einem Link zur Eingabe dieser Informationen. Die Buchungsbestätigung stellt noch keine gültige Fahrkarte dar. Nach Übermittlung der Informationen kann die Fahrkarte abgerufen werden.

Buchungen für Eurostar-Verbindungen innerhalb der EU sind von diesem zweistufigen Abrufprozess für Fahrkarten nicht betroffen. Für diese sind die finalen Eurostar-Fahrkarten analog DB-Fahrkarten direkt nach der Buchung abrufbar.

Umtausch: Möchten Sie Ihre Fahrkarte innerhalb der tariflichen Möglichkeiten umtauschen, nutzen Sie bitte die Eurostar Webseite unter dem Punkt „Buchung verwalten“ und halten Sie die 6-stellige Eurostar PNR Ihres Tickets bereit.

Stornierung wegen Verspätungen oder Zugausfällen: Wenn Sie wegen eines Zugausfalls oder einer Verspätung mehr als 60 Minuten verspätet am Zielbahnhof Ihrer Fahrt mit dem Eurostar ankommen würden, können Sie Ihre Eurostar-Fahrkarte über bahn.de/buchung/meine-reisen selbst stornieren. Diese Stornierung ist bis zu drei Monaten nach dem geplanten Reisetag kostenlos möglich, sofern die Fahrkarte nicht genutzt wurde.

Check-In (betrifft Fahrten von/nach London): Für alle Eurostar-Verbindungen zwischen der EU und London (Großbritannien) finden vor Zugang zum Bahnsteig spezielle Sicherheitskontrollen (vergleichbar mit Flughäfen), sowie Passkontrollen für den Grenzübertritt statt. Aus diesem Grund müssen Reisende bereits vor der eigentlichen Abfahrtszeit des gebuchten Eurostar-Zuges am Bahnhof eintreffen. Die entsprechenden Check-in- bzw. Transferzeiten werden automatisch von der DB-Reiseauskunft berücksichtigt (z.B. bei Verbindungen via Bruxelles-Midi mit dem ICE).

Bei allen Eurostar-Verbindungen innerhalb der EU ist ein Zugang zum Bahnsteig/Zug ohne zeitliche Besonderheiten möglich.

Zeitzone: Alle Abfahrts- und Ankunftszeiten in London werden von der DB-Reiseauskunft in lokaler Ortszeit (GMT) angegeben.

2.4.2 Beförderungsbedingungen

Aufrufbar unter: eurostar.com/Beförderungsbedingungen (DE)

2.4.3 Informationen für barrierefreies Reisen

Aufrufbar unter: eurostar.com/de-de/reise-infos/reiseplanung/barrierefrei-reisen

2.4.4 Bezugsmöglichkeit für Rechnungen

Verbindungen zwischen Deutschland, Frankreich, Belgien und den Niederlanden:

Ein Beleg kann auf eurostar.com unter dem Punkt „Buchung verwalten“ abgerufen werden.

Verbindungen nach/von London:

Wenden Sie sich bitte an das Service Center telefonisch unter +49 30 2970 (es gelten die Standardgebühren für Anrufe ins deutsche Festnetz). Wir werden alle benötigten Infos an Eurostar weiterleiten, sodass Sie den MwSt-Beleg anschließend direkt von Eurostar erhalten.

2.4.5 Muster Buchungsbestätigung bei Reisen von/nach London (Ausschnitt):

Das ist nicht Ihr Eurostar-Ticket

Füllen Sie bitte zuerst Ihre Advance Passenger Information (API) aus, um Ihr Zugticket zu erhalten.

Buchungsreferenz:	Ihre Reise:
TV2KMN	23/09/2025 von Brussels Midi / Zuid nach London St Pancras Int'l

Hallo TEST TEST

Die britischen Behörden fordern uns auf, zusätzliche Angaben von Ihnen zu erfassen, bevor wir Ihre Zugtickets ausstellen können.

Nehmen Sie deshalb bitte Ihren Reisepass zur Hand, um die folgenden Angaben hier auszufüllen:

Sie verreisen mit anderen? Sie können die API aller Fahrgäste Ihrer Buchung eingeben oder auch den Link oder die PDF-Datei teilen, damit diese die Eintragung selbst erledigen.

Hier erfahren Sie mehr über diese sogenannten Vorab-Passagierinformationen:

https://www.eurostar.com/de-de/reise-infos/ihre-fahrt/reise-dokumente/erweiterte-fahrgastinformationen

Danke sehr!

Ihr Eurostar-Team

Musterticket (Ausschnitt)

2.5 Trenitalia (Unternehmenscode 1183)

2.5.1 Besonderheiten

Tarif „Ordinaria“: Fahrkarten zum Tarif Ordinaria werden automatisch zur planmäßigen Abfahrtszeit des von Ihnen gewählten Zuges entwertet. Vor dem gebuchten Reisetag können Sie Datum und Abfahrtszeit ändern, am gebuchten Reisetag können Sie die Abfahrtszeit ändern, bevor das Ticket automatisch entwertet wird. Sobald das Ticket entwertet wurde, können keine Änderungen mehr vorgenommen werden. Nach Abschluss der Buchung erhalten Sie einen PDF-Beleg, sowie zusätzlich zur Buchungsbestätigung der DB noch eine weitere Buchungsbestätigung der Trenitalia per E-Mail. Das PDF allein berechtigt nicht zum Reisen. In der E-Mail, welche Sie von Trenitalia erhalten, befindet sich ein Link zum Abruf des Barcodes für die Kontrolle im Zug. Ebenfalls können Sie über diesen Link den Umtausch durchführen.

Umtausch: Möchten Sie Ihre Fahrkarte innerhalb der tariflichen Möglichkeiten umtauschen nutzen Sie bitte die Trenitalia Webseite unter dem Punkt „Reise verwalten“ und halten Sie die Trenitalia PNR Ihres Tickets bereit. Fahrkarten zum Tarif „ECONOMY“ können ausschließlich an Ticketschaltern der Trenitalia in Italien umgetauscht werden.

2.5.2 Beförderungsbedingungen

Aufrufbar unter: trenitalia.com/Freccia-Tarife (DE)

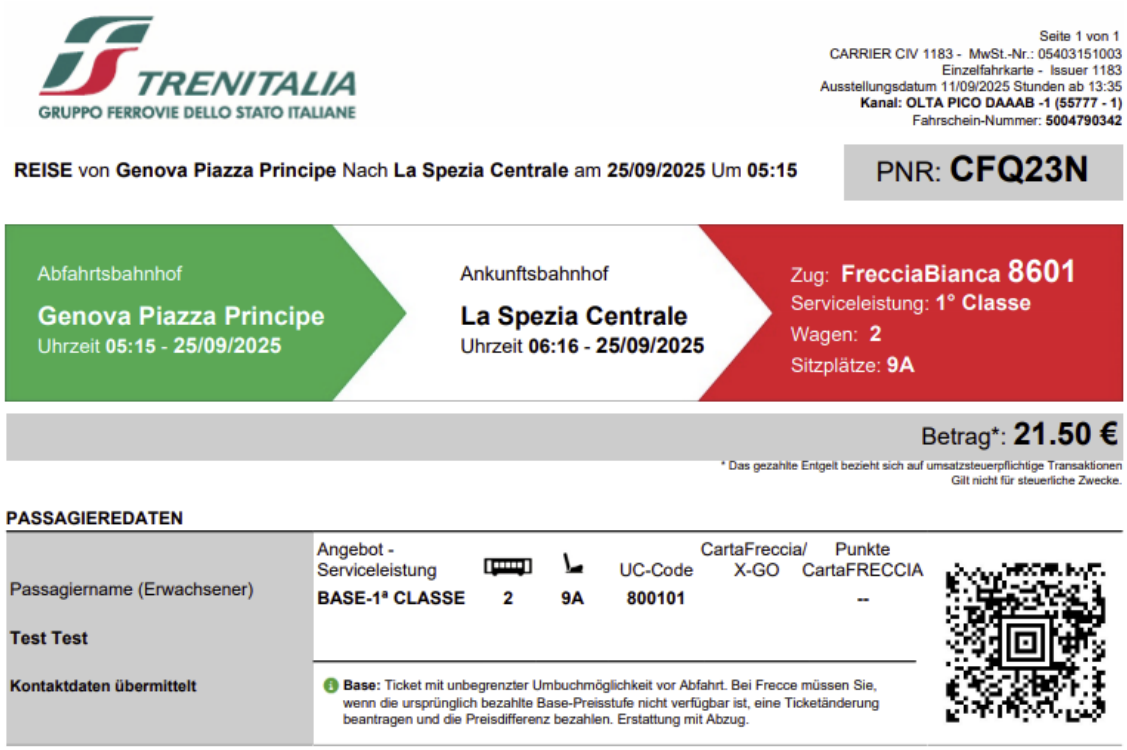
2.5.3 Informationen für barrierefreies Reisen

Aufrufbar unter: trenitalia.com/de/informationen-und-kontakte/reisende-mit-behinderungen-und-eingeschraenkter-mobilitat.html

2.5.4 Bezugsmöglichkeit für Rechnungen

Bei Bedarf eines Belegs zur Trenitalia Buchung wenden Sie sich bitte direkt an die Trenitalia, online unter: trenitalia.com/en/information/online-invoicing.html.

2.5.5 Mustertickets (Ausschnitt):



TRENITALIA
GRUPPO FERROVIE DELLO STATO ITALIANE

Seite 1 von 1
CARRIER CIV 1183 - MwSt.-Nr.: 05403151003
Einzelfahrkarte - Issuer 1183
Ausstellungsdatum 11/09/2025 Stunden ab 13:35
Kanal: OLTA PICO DAAAB -1 (55777 - 1)
Fahrschein-Nummer: **5004790342**

REISE von **Genova Piazza Principe** Nach **La Spezia Centrale** am **25/09/2025** Um **05:15**

PNR: **CFQ23N**

Abfahrtsbahnhof
Genova Piazza Principe
Uhrzeit **05:15 - 25/09/2025**

Ankunftsbahnhof
La Spezia Centrale
Uhrzeit **06:16 - 25/09/2025**

Zug: **FrecciaBianca 8601**
Serviceleistung: **1° Classe**
Wagen: **2**
Sitzplätze: **9A**

Betrag*: **21.50 €**

* Das gezahlte Entgelt bezieht sich auf umsatzsteuerpflichtige Transaktionen
Gilt nicht für steuerliche Zwecke.

PASSAGIEREDATEN

Passagiername (Erwachsener)	Angebot - Serviceleistung			UC-Code	CartaFreccia/ X-GO	Punkte CartaFRECCIA
Test Test	**BASE-1ª CLASSE**	**2**	**9A**	**800101**		**--**
Kontaktdaten übermittelt	**Base:** Ticket mit unbegrenzter Umbuchmöglichkeit vor Abfahrt. Bei Frecce müssen Sie, wenn die ursprünglich bezahlte Base-Preisstufe nicht verfügbar ist, eine Ticketänderung beantragen und die Preisdifferenz bezahlen. Erstattung mit Abzug.					

TRENITALIA
GRUPPO FERROVIE DELLO STATO ITALIANE

Seite 1 von 1
CARRIER CIV 1183 - MwSt.-Nr.: 05403151003
Einzelfahrkarte - Issuer 1183
Ausstellungsdatum 07/10/2025 Stunden ab 16:56
Kanal: OLTA PICO DAAAB -1 (55777 - 1)
Belegnummer **12712595** del 07/10/2025

REISE von **Reggio Di Calabria Centrale** Nach **Villa S. Giovanni**

Fahrkarten-Code: **5005038224**

Abfahrtsbahnhof
Reggio Di Calabria Centrale
Uhrzeit **16:58 - 21/10/2025**

Ankunftsbahnhof
Villa S. Giovanni
Uhrzeit **17:14 - 21/10/2025**

Zug: **Regionale 5582**
Serviceleistung: **2° Classe**
KM: **15**
VIA: **Reggio Di Calabria Centrale , Villa S. Giovanni**

* Bezahlter Gesamtbetrag: **2.10 €**

* Das gezahlte Entgelt bezieht sich auf umsatzsteuerpflichtige Transaktionen
Gilt nicht für steuerliche Zwecke.

PASSAGIEREDATEN

Passagiername (Erwachsener)	Angebot - Serviceleistung	CartaFreccia/X-GO	Punkte X-GO
Test Test	**ORDINARIA - 2ª CLASSE**		**--**
	BERECHTIGT NICHT ZUM REISEN		

2.6 SJ (Unternehmenscode 1174)

2.6.1 Besonderheiten

Verbot der Mitnahme von alkoholischen Getränken: Die Mitnahme von alkoholischen Getränken ist im schwedischen Binnenverkehr grundsätzlich verboten.

2.6.2 Beförderungsbedingungen

Aufrufbar unter: sj.se/terms-and-conditions (EN)

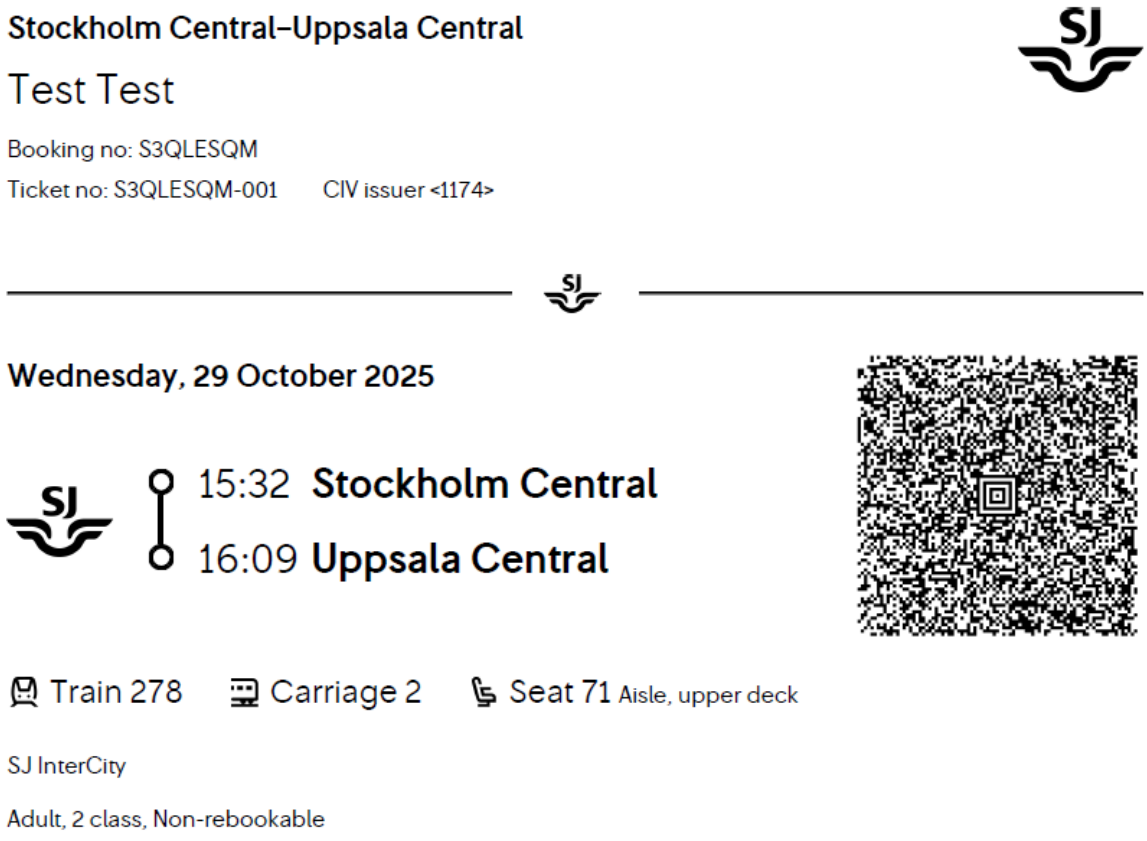
2.6.3 Informationen für barrierefreies Reisen

Aufrufbar unter: sj.se/en/about-the-journey/travelling-with-a-disability (EN)

2.6.4 Besondere Datenschutzbestimmungen

Aufrufbar unter: sj.se/dataprotection (EN)

2.6.5 Musterticket (Ausschnitt):


Stockholm Central–Uppsala Central

Test Test

Booking no: S3QLESQM

Ticket no: S3QLESQM-001 CIV issuer <1174>

Wednesday, 29 October 2025

15:32 Stockholm Central

16:09 Uppsala Central

Train 278 Carriage 2 Seat 71 Aisle, upper deck

SJ InterCity

Adult, 2 class, Non-rebookable

2.7 National Rail

2.7.1 Besonderheiten

Fahrkartenbezug: Bei manchen Streckenkonstellationen kann die Fahrkarte nicht als Online-Ticket erstellt werden. Dies hängt z.B. damit zusammen, dass die Gates zum Betreten oder Verlassen des Bahnsteigs keinen Barcodeleser besitzen. In solchen Fällen erhalten sie eine Buchungsreferenz, mit der sie eine physische Fahrkarte abholen können.

Gehen Sie dafür in Großbritannien zu einem Fahrkartenautomaten oder Ticketschalter von National Rail und geben Sie dort Ihre Buchungsreferenz an. Verwenden Sie anschließend eine gültige Debit- oder Kreditkarte, um die Abholung zu bestätigen. Dies gilt nur zur Betätigung der Abholung – die Debit- oder Kreditkarte wird nicht erneut belastet. Bitte beachten Sie: Bereits abgeholte Papiertickets können nicht einfach erneut ausgestellt werden.

Fahrgastrechte bei Verspätungen und Zugausfällen: Zur Geltendmachung Ihrer Fahrgastrechte wenden Sie sich bitte ausschließlich an den jeweiligen Betreiber des verspäteten/ausgefallenen Zuges. Eine Übersicht mit entsprechenden Kontaktdaten finden Sie hier.

Bitte reichen Sie Ihr National Rail Ticket bezüglich fahrgastrechtlicher Entschädigung/Erstattung nicht über das DB-Fahrgastrechteformular beim Servicecenter Fahrgastrechte ein. Da mit den Betreibern in Großbritannien keine entsprechenden Abkommen mit der DB bestehen kann das Servicecenter diese Anträge nicht bearbeiten und dies würde den Prozess verzögern.

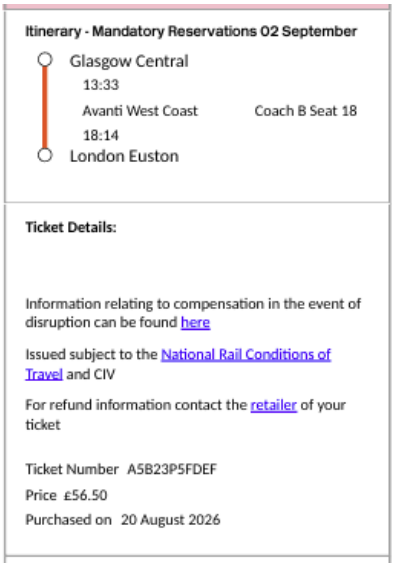
2.7.2 Beförderungsbedingungen

Aufrufbar unter: nationalrail.co.uk/travel-information/your-rights-and-obligations-as-a-passenger/ (EN)

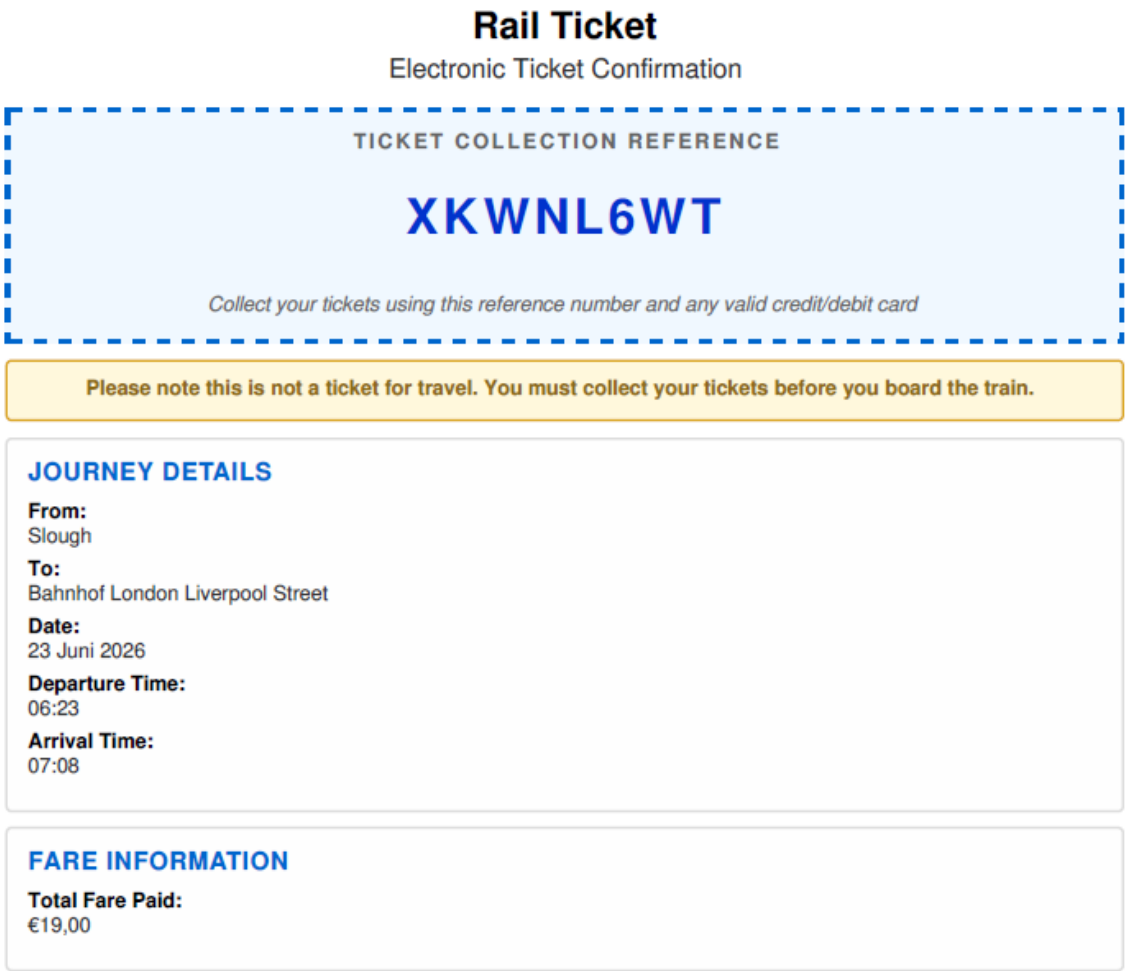
2.7.3 Informationen für barrierefreies Reisen

Aufrufbar unter: nationalrail.co.uk/on-the-train/accessible-train-travel-and-facilities/ (EN)

2.7.4 Musterticket (Ausschnitt)



Muster Buchungsbestätigung zur Abholung am Automaten (Ausschnitt)



Rail Ticket

Electronic Ticket Confirmation

TICKET COLLECTION REFERENCE

XKWNL6WT

Collect your tickets using this reference number and any valid credit/debit card

Please note this is not a ticket for travel. You must collect your tickets before you board the train.

JOURNEY DETAILS

From:
Slough

To:
Bahnhof London Liverpool Street

Date:
23 Juni 2026

Departure Time:
06:23

Arrival Time:
07:08

FARE INFORMATION

Total Fare Paid:
€19,00

2.8 NS – Nederlandse Spoorwegen (Unternehmenscode 1184)

2.8.1 Besonderheiten

Fahrkartenbezug: Fahrkarten müssen vor Antritt der Fahrt auf A4 Papier ausgedruckt werden.

Aufpreispflichtige Züge: Für folgende Züge wird ein Aufpreis benötigt:

ICE – auf allen Verbindungen im Binnenverkehr der Niederlande
ICD/ECD – zwischen Schiphol Airport und Rotterdam Centraal

Der Aufpreis kann vor Ort am Automaten oder ggf. an entsprechenden Säulen am Bahnsteig erworben werden.

2.8.2 Beförderungsbedingungen

Aufrufbar unter: ns.nl/en/terms-conditions (EN)

2.8.3 Informationen für barrierefreies Reisen

Aufrufbar unter: ns.nl/en/travel/traveling-with-a-disability (EN)

2.8.4 Musterticket (Ausschnitt)